ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ СОГЛАСНО ГОСТ 34.602-89.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

1.1. Наименование предметной области – «Бюро по трудоустройству».

Условное обозначение – «БПТ».

1.2. Шифр темы: АСИВ. АСИВ.

Номер договора: №54-20АСИВ от 22.12.2022.

1.3. Наименование предприятия разработчика – ОАО «ЛЕКСпрограмс».

Заказчик – ГКУ «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА ОРЕНБУРГА И ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА» г. Оренбург, Оренбургская область, ул. Пушкинская д.14, +7 (3532) 77-22-27.

1.4. Перечень документов, на основании которых создается система, кем и когда утверждены эти документы.

ГОСТ 34.601-90 «Автоматизированные системы. Стадии создания».

1.5. Плановые сроки начала.

Начало разработки системы «БПТ» – 25.12.2022.

Окончание работы – 15.01.2023.

1.6. Сведения об источниках и порядке финансирования работ.

Источником финансирования является оплата за работу разработчика и выделенные деньги на разработку.

1.7. Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ по созданию системы (ее частей), по изготовлению и наладке отдельных средств (технических, программных, информационных) и программно-технических (программно-методических) комплексов системы.

По завершении очередного этапа разработки БПТ заказчику предъявляется отчет о проделанной работе.

2. НАЗНАЧЕНИЕ СИСТЕМЫ.

2.1. Назначение системы.

Система предназначена для работы в бюро по трудоустройству. Сотрудники, работающие в бюро, имеют доступ к программе, могут добавлять данные о клиентах. Изменение и удаление данных могут производиться только с помощью старшего сотрудника.

2.2. Цели создания системы.

Программное изделие «Бюро по трудоустройству» будет работать на принципе БД, где приходящие клиенты (работодатели или соискатели), а именно их данные (для соискателей: фамилия, имя, отчество, квалификация, профессия, иные данные, для работодателей: название, вид деятельности, адрес, телефон) будут вноситься в БД.

3. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЪЕКТА АВТОМАТИЗАЦИИ.

3.1. Краткие сведения об объекте автоматизации или ссылки на документы, содержащие такую информацию.

Задачей является отслеживание финансовой стороны работы компании. Деятельность бюро организована следующим образом: бюро готово искать работников для различных работодателей и вакансии для ищущих работу специалистов различного профиля. При обращении клиента-работодателя его стандартные данные фиксируются в базе данных. При обращении клиента-соискателя его стандартные данные также фиксируются в базе данных. По каждому факту удовлетворения интересов обеих сторон составляется документ. В документе указываются соискатель, работодатель, должность и комиссионные (доход бюро).

3.2. Сведения об условиях эксплуатации объекта автоматизации и характеристиках окружающей среды.

Данный программный продукт предполагается эксплуатировать в условиях, благоприятных для оператора ЭВМ. Температура воздуха в помещении, где предполагается эксплуатировать базу данных, должна составлять примерно 20 – 25 С, влажность воздуха не должна превышать 85%, уровень шума не должен превышать 30 Дб. Предполагается, что обслуживать данный программный продукт будут всего два человека – программист и сотрудник – оператор ЭВМ. Программист должен обеспечивать нормальное функционирование программного продукта, а специалист бюро трудоустройства – осуществлять ввод и обработку необходимой информации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ.

4.1. Требования к системе в целом.

4.1.1. Требования к структуре и функционированию системы:

Структура системы должна иметь табличную форму.

Функционирование программы должно быть без исключений и стабильным.

4.1.2. Требования к численности и к квалификации персонала системы и режиму его работы.

С системой будут работать сотрудники бюро, для этого сотрудники должны быть обучены работы с программой.

4.1.3. Требования к надежности.

Разрабатываемое программное обеспечение должно быть спроектировано таким образом, чтобы обеспечить надежную работу при наличии ошибок во входных данных и/или в разрабатываемых блоках модуля - предполагается, что система должна быть спроектирована таким образом, чтобы внутренняя или внешняя (некритическая для системы) ошибка не приводила к аварийной остановке. Так же не полагается утечка данных из системы.

4.1.4. Требования к безопасности.

Дополнительные требования к безопасности «БПТ» не предъявляются.

4.1.5. Требования к эргономике и технической эстетике.

Пользовательские интерфейсы для системы должны быть выполнены в виде таблиц с удобным для сотрудников видом, должны видны быть все исходные данные.

4.1.6. Требования к защите информации от влияния несанкционированного доступа.

Система должна иметь ограниченный доступ, полный функционал имеют только старшие сотрудники. Система так же должна иметь защиту от взлома.

4.1.7. Дополнительные требования.

Для новых сотрудников в системе должен быть тренажер, помогающий в определении порядка действий.

4.2. Требования к функциям, задачам, выполняемым системой.

* отображение таблиц БД;
* удаление, добавление, изменение данных в БД;
* составление документов о соискателе, работодателе, должности и комиссионных;
* умение подбирать при совпадении интересов работодателей и соискателей;
* имение ограниченного доступа;
* быстрый доступ к искомой информации.

4.3. Требования к видам обеспечения.

Вид обеспечения БД может быть различный, выбор представляется разработчику.

5. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ СИСТЕМЫ.

Состав и содержание работ по созданию системы включают следующие этапы:

1. Предпроектное обследование, сбор необходимой информации. Результат – определение целей, задач системы, которые в дальнейшем должны быть решены;
2. Анализ предметной области. Результат – подробный анализ системы и введение организационных требований к решению задач и целей;
3. Разработка ТЗ. Результат – документация на разрабатываемую систему, в которой указаны сроки реализации, кем будет реализована, для кого, описаны все необходимые организационные требования к разработке;
4. Разработка модели программы. Результат – описание спецификаций данных, определение связей между сущностями, построение концептуальной модели БД, построение логической модели БД;
5. Разработка ТП;
6. Разработка рабочего проекта, состоящего из:
   * + написания программы;
     + отладка программы;
     + корректировка программы;
7. Проведение тестирования и доработка информационного программного обеспечения по замечаниям и предложениям;
8. Сдача системы в эксплуатацию с выпуском описания алгоритмов и технологической документации.

6. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ СИСТЕМЫ.

Требования к приему работ по стадиям и самой работы в целом, а также сроки проведения согласовываются заказчиком и разработчиком.

При приеме заказчику передается инструкция по эксплуатации системы и проверяется функционирование автоматизированной информационной системы на реальных данных, подготовленных и введенных заказчиком по имеющейся инструкции, или, в случае неготовности заказчика, на контрольном примере. Готовый программный продукт подвергается многократному тестированию. Работы по сдаче проводятся на технических средствах разработчика.

7. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И СОДЕРЖАНИЮ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТА АВТОМАТИЗАЦИИ К ВВОДУ СИСТЕМЫ В ДЕЙСТВИЕ.

В ходе выполнения проекта на объекте автоматизации требуется выполнить работы по подготовке к вводу системы в действие. При подготовке к вводу в эксплуатацию АС заказчик должен обеспечить выполнение следующих работ: Определить подразделение и ответственных должностных лиц, ответственных за внедрение и проведение опытной эксплуатации АС; обеспечить присутствие пользователей на обучении работе с системой, проводимом исполнителем; Обеспечить соответствие помещений и рабочих мест пользователей системы в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем ЧТЗ; Обеспечить выполнение требований, предъявляемых к программно-техническим средствам, на которых должно быть развернуто программное обеспечение АС; Совместно с исполнителем подготовить план развертывания системы на технических средствах Заказчика; Провести опытную эксплуатацию АС.

Требования к составу и содержанию работ по подготовке объекта автоматизации к вводу системы в действие, включая перечень основных мероприятий и их исполнителей должны быть уточнены на стадии подготовки рабочей документации и по результатам опытной эксплуатации.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТИРОВАНИЮ.

Документация оформляется согласно стандартам ГОСТ.

В процессе разработки ИС могут быть использованы:

* ГОСТ 19.001. – 77. ЕСПД. «Общие положения»;
* ГОСТ 19.006. – 82. ЕСПД. «Общие требования к программным документам, выполненным печатным способом»;
* ГОСТ 19.201. – 82. ЕСПД. «техническое задание на разработку программы».

Кроме того, оформляются и согласовываются разработчиком и заказчиком, различного рода договора на проведение работ, акты о выполнении этапов создания ИС, графики выполнения работ по этапам и документы, составленные после выполнения каждого этапа.

9. ИСТОЧНИКИ РАЗРАБОТКИ.

Источниками разработки являются:

1. Техническое задание на создание системы.
2. Техническое задание на автоматизированные системы управления.
3. Также используется информация, полученная от управленческого и рабочего персонала, а также на основании требований заказчика.